

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

**Методические указания
по выполнению практических заданий по производственной
практике
«Проектно-технологическая практика»**

для обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Направленность (профиль) подготовки
«Социологические и маркетинговые исследования»

Год набора - 2020

Новокузнецк, 2020

Методические указания по выполнению практических заданий по производственной практике «Проектно-технологическая практика» для студентов направления подготовки 39.03.01 Социология /Демчук Н.В., составление; Новокузнец. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та. – Новокузнецк : НФИ КемГУ, 2020. – 28 с.

Методические указания содержат общие требования по подготовке практических заданий по производственной практике. Методические указания составлены в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом третьего поколения. Издание предназначено для студентов, обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

Рекомендовано
на заседании кафедры экономики
и управления
25 сентября 2020 г.
Заведующий кафедрой
Н. Соина-Кутищева



©Демчук Н.В., 2020
© Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»,
Новокузнецкий институт (филиал) 2020
Текст представлен в авторской редакции.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Методические рекомендации по прохождению практики	5
Методические рекомендации по выполнению практических заданий	6
Оценка результатов прохождения практики	7
Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»	10
Общие требования к оформлению отчета по практике	11
Приложение А. График прохождения практики	12
Приложение Б. Титульный лист отчета по практике	13
Приложение В. Оценочный лит руководителя	14

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания к по выполнению практических заданий по производственной практике «Проектно-технологическая практика» для студентов очной формы обучения, реализуемой на 3 курсе в 6 семестре, подготовлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования в соответствии с учебным планом направления подготовки 39.03.01 Социология (бакалавриат), направленность (профиль) подготовки «Социологические и маркетинговые исследования» и рабочей учебной программы.

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к части программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений, и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Полученные в процессе прохождения практики знания, умения и навыки могут быть использованы при прохождении Преддипломной практики, Выпускной квалификационной работы.

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на вид профессиональной деятельности: проектный.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) ОПОП

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*
Проектный	1. Инициализация научно-исследовательского проекта. 2. Разработка технического (проектного) задания на исследование. 3. Планирование проекта: разработка программы исследования, методического инструментария. 4. Реализация, оценка и контроль научно-исследовательского проекта. 5. Завершение проекта и представление результатов научно-исследовательского проекта.	1. Сформировать способность применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога. 2. Сформировать способность к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов. 3. Сформировать способность выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований. 4. Сформировать способность принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения. 5. Сформировать навыки самостоятельной работы над

		научно-исследовательским проектом.
--	--	------------------------------------

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики**
ПК-1 Способен провести социологическое и маркетинговое исследование на основе применения инструментов комплекса маркетинга	ПК-1.1. Обосновывает методологические подходы к проведению маркетингового исследования. ПК-1.2 Проводит маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга. ПК-1.3 Использует данные маркетинговых исследований в осуществлении маркетинговых коммуникаций. ПК-1.4 Разрабатывает предложения по осуществлению маркетинговых коммуникаций.
ПК-2. Способен согласовывать с заказчиком организационные вопросы и представлять результаты социологического и маркетингового исследования различным аудиториям	ПК 2.1 Проводит переговоры с заказчиком, согласовывает содержательные, организационные, правовые вопросы. ПК-2.2 Представляет результаты социологического и маркетингового исследования различным аудиториям.

Способ проведения практики – стационарная практика.

Практика проводится в дискретной форме.

Практика проводится стационарно на базе профильных предприятий:

1. АНО «Информационно-Аналитический Центр»,
2. Региональный социологический Центр,
3. ООО «Маркетинговый центр Эдвайз» и других предприятиях, работающих в сфере проведения социологических и маркетинговых исследований.

Базами для проведения преддипломной практики могут являться организации, имеющие в своей структуре маркетинговую службу, отдел или должность маркетолога.

Методические рекомендации по прохождению практики

работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

Структура отчета должна включать в себя:

1. Введение, раскрывающее цели и задачи практики, данные о базе практики и ее руководителе, сроки практики.
2. Режим дня практики.
3. Основная часть отчета представляет достижение целей и задач практики; описание выполненных общих и индивидуальных заданий с количественными и качественными характеристиками и приложениями.

4. Заключение включает предложения по организации и содержанию практики; степень удовлетворенности практикой.

5. Список использованной литературы.

Требования к содержанию отчета.

Задание 1. Анализ деятельности предприятия.

Задание 2. Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.

Задание 3. Заключение договора на проведение исследования

Задание 4. Презентация результатов исследования.

Объем отчета должен включать не менее 15 страниц печатного текста.

Требования к защите отчета.

Отчет по практике защищается перед руководителем преддипломной практики во время индивидуальной консультации.

На доклад обучающегося по результатам практики отводится до 20 минут. В своем выступлении он должен представить результаты выполнения задач и индивидуальных заданий практики (основная часть отчета), использованные при выполнении теоретические положения, практическое приложение разработок.

В процессе защиты отчета студенту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

Руководитель практики может задавать вопросы:

- по существу поставленных задач практики и результатах их выполнения;
- об описании выполненных заданий, сформированных компетенциях;
- о проблемных вопросах, которые приходилось решать при выполнении индивидуального задания в процессе прохождения практики;
- о достоинствах и недостатках организации и прохождения практики.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий практики

Во время прохождения практики на профильном предприятии студент работает на должности стажера и выполняет все должностные обязанности, соответствующие данной должности на предприятии.

По итогам практики студент готовит отчет. Отчет содержит размышления обучающегося по итогам своей практической подготовленности, оценку своей готовности работать после окончания обучения.

Задание 1. Анализ деятельности предприятия: маркетингового или социологического агентства /маркетингового подразделения предприятия.

Собрать информацию по следующим вопросам:

1. Рыночная среда предприятия (потенциальный потребительский рынок, конкурентная среда, маркетинговые посредники).
2. Планирование маркетинговых мероприятий.
3. Ресурсы проведения маркетинговых мероприятий.
4. Маркетинговые исследования предприятия (направления, методы).
5. Маркетинговые цели предприятия.
6. Способы взаимодействия с заказчиками.
7. Трудности, возникающие в работе предприятия.
8. Предложения по совершенствованию деятельности предприятия.

Задание 2. Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.

Структура описания результатов задания:

Названия /темы исследований, в которых принял участие обучающийся.

Должность, в которой работал.

Обязанности, выполняемые во время практики.

Объем выполненной работы (число опрошенных, проанализированных материалов и т.п.).

Саморефлексия: что сделано хорошо, что можно исправить в своей профессиональной подготовке.

Задание 3. Заключение договора на проведение исследования:

1. Принять участие наблюдателем в переговорах по заключению договора на проведение исследования.

2. Саморефлексия: как проходили переговоры, приемы переговоров, какие навыки необходимо сформировать в профессиональной подготовке.

Задание 4. Презентация результатов исследования.

1. Подготовить доклад и презентацию по результатам исследования, в котором принял участие обучающийся.

2. Выступить с докладом перед заказчиками или представителями предприятия.

3. Саморефлексия: что получилось, что нужно доработать.

Оценка результатов прохождения практики

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным документом (Банк заданий по практике) и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 3 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий, контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 3 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	Знание техники безопасности при выполнении индивидуальных заданий.	Тест по технике безопасности.
ИЗ	План выполнения индивидуальных заданий по практике. Режим дня по практике.	Требования к структуре и содержанию плана: 1. План выполнения заданий практики согласно срокам практики с учетом требований безопасности и сроков практики. 2. При составлении «Режима дня» практики необходимо ориентироваться на смену деятельности, применение физических упражнений, условий перерыва, нормы времени.

ИЗ	Анализ деятельности предприятия.	Требования к выполнению задания: 1. Дан полный, развернутый ответ по всем разделам задания. 2. Проведена развернутая рефлексия по выполненному заданию.
ИЗ	Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.	Требования к выполнению задания: 1. Отработано интервьюером не менее 20 часов. 2. Проведена развернутая рефлексия по выполненному заданию.
ИЗ	Заключение договора на проведение исследования	Требования к выполнению задания: 1. Принято участие в переговорах с заказчиком. 2. Проведена развернутая рефлексия по выполненному заданию
ИЗ	Презентация результатов исследования.	Требования к выполнению задания: 1. Подготовлены доклад и презентация с результатами исследования. 2. Проведено выступление с докладом. 3. Проведена развернутая рефлексия по выполненному заданию.
ПР-6	Отчет по практике	Требования к оформлению отчета
УО	Защита отчета	Требования к защите отчета

Таблица 4 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Знание техники безопасности при выполнении индивидуальных заданий.	Менее 50% ответов верно – 0 баллов От 51% до 65% ответов верно – 1 балл От 66% до 75% ответов верно – 2 балла Более 75% ответов верно – 3 балла	0 - 3
План выполнения индивидуальных заданий по практике.	Обучающийся составил план выполнения заданий: - без учета имеющихся ресурсов и ограничений, с нарушением норм времени – 0 б. - с учетом всех норм времени, имеющихся ресурсов и правил безопасности - 3 б.	0 - 3
Режим дня по практике.	Не соответствует не полностью учитывает поставленные задачи, не включает нормы здоровьесберегающих технологий – 0 б. Удовлетворяет задачам практики, учитывает требования безопасности и здоровьесберегающие технологии – 2 б.	0 -2
Анализ деятельности предприятия.	Частично соответствует требованиям – 3 б. Полностью соответствует - 8 б.	3 - 8
Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.	Частично соответствует требованиям – 3 б. Полностью соответствует - 8 б.	3 - 8
Заключение договора на проведение исследования	Частично соответствует требованиям – 3 б. Полностью соответствует - 8 б.	3 - 8
Презентация результатов исследования.	Частично соответствует требованиям – 3 б. Полностью соответствует - 8 б.	3 - 8
Отчет	Частично соответствует требованиям – 30 б. Полностью соответствует - 40 б.	30-40
Защита отчета	Частично соответствует требованиям – 6 б.	6 - 20

	Полностью соответствует - 20 б.	
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
ПК-1 Способен провести социологическое и маркетинговое исследование на основе применения инструментов комплекса маркетинга	1. Анализ деятельности предприятия. 2. Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.	25 - 50
ПК-2. Способен согласовывать с заказчиком организационные вопросы и представлять результаты социологического и маркетингового исследования различным аудиториям	1. Заключение договора на проведение исследования. 2. Презентация результатов исследования.	26 - 50
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 6).

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Итоги защиты работ заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Отчёт о прохождении практики студента, рабочий трафик (план) практики, оценка результатов хранятся на кафедре.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

Основная учебная литература

1. Социология. Методика проведения социологических исследований : учебное пособие для вузов / под редакцией И. Е. Тимерманиса, А. Г. Тановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09953-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/453453> (дата обращения: 27.08.2020). — Текст : электронный.

2. Маркетинговые исследования: теория и практика : учебник для прикладного бакалавриата / С. П. Азарова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3285-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/425984> (дата обращения: 27.08.2020). — Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Голубкова, Е. Н. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Голубкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04357-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/450157> (дата обращения: 27.08.2020). — Текст : электронный

2. Короткова, Т. Л. Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08200-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/453234> (дата обращения: 27.08.2020). — Текст : электронный.

3. Методы социологического исследования : учебник / В. И. Добренков, А. И. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2013. — URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=394159> (дата обращения: 03.09.2020) — Текст: электронный.

4. Рабочая книга социолога / под ред. Г. В. Осипова. — Москва: УРСС, 2003. — 476 с. — Текст: непосредственный.

5. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности/ В.А. Ядов. — 3-е изд., испр. — Москва: Омега-Л, 2007. — 567 с. — Текст: непосредственный.

Ресурсы сети «Интернет»

Институт социологии РАН: сайт. — Москва, 2010. — URL: <http://www.isras.ru> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

Вестник Института социологии РАН: сайт. — Москва, 2010. — URL: <http://www.vestnik.isras.ru> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

Социологические исследования. Журнал: сайт. — Москва, 2010. — URL: <http://www.isras.ru/socis.html> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

Социологический журнал: сайт. — Москва, 2010. — URL: <http://www.isras.ru/Sociologicalmagazine.html> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

Фонд общественное мнение. Исследования: сайт. — Москва, 2010. — URL: <http://www.fom.ru/> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

ВЦИОМ: сайт. Москва, 2000. — URL: <https://wciom.ru/> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

Левада-центр: сайт. — Москва, 2000. — URL: <https://www.levada.ru/> (дата обращения: 03.09.2020). — Текст: электронный.

Оформление отчета по практике

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в следующих документах: ГОСТ 7.32-2001. СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; РД40. РСФСР- 050-87. Проекты (работы) дипломные и курсовые и др.

Оформление текста отчета выполняется в соответствии с требованиями, изложенными в методических указаниях - Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / Новокузнец. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; сост.: И. А. Жибинова [и др.]; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с.

- Описание полевых данных: анонимные списки информантов с релевантными характеристиками (пример: Интервью 1. Мужчина, 30 лет, стаж работы волонтером — 2 года), описание пространственно-временных характеристик проведенного наблюдения.

- Инструментарий (анкета, гайд/гид/тематический план интервью, наблюдения).

- Список материалов СМИ или других документов, подвергнутых контент-анализу.

- Таблицы, диаграммы по итогам обработки данных количественного опроса или контент-анализа.

- Результаты обработки качественных данных: систематизированные фрагменты транскриптов, таблицы кодов, ментальные диаграммы, аналитические таблицы данных наблюдения.

- Систематизированные и аннотированные подборки текстовых фрагментов материалов СМИ; таблицы, ментальные диаграммы с результатами дискурс-анализа.

- Систематизированные и аннотированные подборки визуального материала.

- Результаты анализа визуального материала.

ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Форма рабочего графика (плана) практики

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____

ФИО

Направление подготовки _____

направленность (профиль) подготовки _____

Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1. Анализ деятельности предприятия.		
2. Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.		
3. Заключение договора на проведение исследования.		
4. Презентация результатов исследования.		
5. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.20__г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.20__г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____ «__» _____ 20__г.

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 20__г.

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 20__г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет информатики, математики и экономики
Кафедра экономики и управления

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная
Тип практики Проектно-технологическая

по направлению подготовки 39.03.01 Социология
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки «Социологические и маркетинговые исследования»
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр ____ 4 ____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель практики от НФИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____

подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«_____» _____ 20 ____ г.

Новокузнецк 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В.

Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с « _____ » 20 _____ г. по « _____ » 20 _____ г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1

1.2

2. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « ____ » 20 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
ПК-1 Способен провести социологическое и маркетинговое исследование на основе применения инструментов комплекса маркетинга	1. Анализ деятельности предприятия. 2. Работа в качестве интервьюера /анкетера /аналитика данных.	
ПК-2. Способен согласовывать с заказчиком организационные вопросы и представлять результаты социологического и маркетингового исследования различным аудиториям	1. Заключение договора на проведение исследования. 2. Презентация результатов исследования.	...
Отчет. Защита отчета		
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

_____ Дата « ____ » 20 _____ г.
(должность, ФИО, подпись)