

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ

Дата и время: 2025-04-23 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

ОСНОВЫ ПРАВА

*Методические указания к семинарским занятиям
для обучающихся по направлению/специальности подготовки
39.03.01 Социология, профиль Социологические и маркетинговые
исследования*

Год набора - 2020

Новокузнецк, 2020

Основы права: метод. указ. к семинарским занятиям по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Социологические и маркетинговые исследования» / сост. О. В. Безрукова, О. В. Шестакова. - Новокузнецк ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2020. – 20 с. - Текст: непосредственный.

В методических указаниях для студентов представлены рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Основы права»: рекомендации по подготовке к занятиям, планы семинарских занятий, вопросы для подготовки к зачету, список рекомендованной литературы, порядок оценивания сформированности компетенций.

Методические указания предназначены для студентов очной формы обучения по направлению 39.03.01 – Социология.

Рекомендовано
на заседании кафедры экономики
и управления
04 декабря 2020 г.
Заведующий кафедрой
 О. Н. Соина-Кутищева

©Безрукова О.В., 2020
©Шестакова О.В., 2020
© Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»,
Новокузнецкий институт (филиал) 2020

Текст представлен в авторской редакции.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Методические указания студентам по подготовке к семинарскому занятию	6
2 Планы семинарских занятий по учебной дисциплине «Основы права» с методическими указаниями для студентов	7
3 Методические указания студентам по подготовке к выполнению отдельных видов работы	11
4 Вопросы для подготовки к зачету /экзамену	18
5 Список рекомендуемой литературы	24
6. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций	25

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Основы права» составлены с учетом требований к подготовке студентов, обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология (бакалавриат), профиль «Социологические и маркетинговые исследования» очной формы обучения.

Учебная дисциплина «Основы права» является дисциплиной части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, для направления подготовки 39.03.01 Социология.

Дисциплина направлена на формирование представлений, навыков организации взаимодействия с заказчиками, исполнителями социологических и маркетинговых исследований в правовом поле. Умение грамотно составить договоры, нормативную документацию важно для современного социолога.

Цель дисциплины «Основы права» - формирование у обучающихся компетенции ПК-2 – Способен согласовывать с заказчиком организационные вопросы и представлять результаты социологического и маркетингового исследования различным аудиториям.

Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной «Основы права»:

ПК 2.1 Проводит переговоры с заказчиком, согласовывает содержательные, организационные, правовые вопросы

Для формирования компетенции по дисциплине студент должен

знать:

- основы правовых знаний, основы нормативно-правовой базы деятельности;
- возможности использования основ правовых знаний в различных сферах

жизнедеятельности.

уметь:

– использовать нормативные правовые знания и документы в различных сферах жизнедеятельности и профессиональной работе социолога;

– оценивать профессиональную деятельность с позиций правового регулирования.

–

владеть:

- навыками составлять трудовые договора с исполнителями исследования;

- навыками составлять трудовые договора на проведение исследований с заказчиком, с субподрядчиками.

Для эффективного усвоения учебного материала большое значение имеет активная познавательная деятельность самих студентов, поэтому важная роль в процессе обучения отводится семинарским занятиям. Семинар предназначен для углубленного изучения материала, он является (наряду с лекцией) основным видом аудиторной работы студентов.

Основные задачи семинарских занятий:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний по основам права, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы.
2. Развитие личностных качеств студентов как граждан РФ, формирование нормативно-правовых знаний, выработка гражданской позиции.
3. Привитие студентам навыков самообразования, активизация их познавательной деятельности.
4. Текущий контроль за самостоятельной работой студентов в процессе изучения дисциплины.

Цель данных методических указаний – помочь студенту в освоении теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины, в подготовке к семинарским занятиям, формирование навыков самостоятельной работы при подготовке к занятиям.

Обязательными видами работы студентов при подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Основы права» являются: подготовка к семинарскому занятию по ключевым вопросам темы, подготовка устного выступления в форме доклада, ответы на контрольные вопросы семинарского занятия с целью самопроверки, выполнение практических заданий (при наличии), самостоятельный поиск литературы по теме семинара и подготовка списка использованных источников по теме семинара.

Необязательными, но рекомендуемыми видами самостоятельной работы, развивающими интеллектуальные и творческие способности студентов, являются: написание эссе, составление словаря правовых терминов и понятий, реферирование научной статьи.

В методических указаниях представлены введение, методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, методические материалы к семинарским занятиям, контрольные вопросы для самопроверки, тематика докладов, даны рекомендации по выполнению практических заданий, список рекомендуемой литературы, вопросы для подготовки к зачету по дисциплине.

1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Методика проведения семинарских занятий различается в зависимости от цели занятий и характера заданий. Это могут быть беседы по вопросам плана на основе рекомендуемой учебной литературы, коллоквиумы, проверочные диктанты, тесты, взаимный опрос, рецензирование ответов, защита проектов, беседы за «круглым столом», решение задач и педагогических ситуаций, работа с таблицами, защита и анализ наглядных пособий.

Подготовка к семинарскому занятию должна основываться на изучении соответствующей лекции (раздела учебника, если материал полностью предназначен для самоподготовки). Следующий шаг - ознакомление с вопросами для обсуждения на семинарском занятии. Поиск литературы при подготовке к семинарскому занятию осуществляется студентом самостоятельно. Основная учебная литература для изучения дисциплины «Основы права» приведена в конце данных методических рекомендаций.

Ключевые положения первоисточников и научно-исследовательской литературы по каждому вопросу семинарского занятия желательно оформить в виде конспекта. При подготовке к семинару важно найти ответы на все предложенные вопросы для обсуждения, иначе общая целостность разбираемой темы будет нарушена.

Для лучшего уяснения новых терминов темы семинара имеет смысл создать собственный терминологический словарь и пополнять его к каждому занятию.

Логическим завершением работы и показателем эффективного усвоения материала будут ответы на контрольные вопросы для самопроверки, а также подготовка списка литературы, использованной при подготовке к семинару.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, идя на нее следует хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ С МЕТОДИЧЕСКИМИ УКАЗАНИЯМИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Отрасли права

Ключевые понятия: государство, право, система социальных норм, правовые отношения, отрасли права, источники права.

Цель занятия: установить место права в системе социальных норм, систему права, понятие нормы права, отраслей права, правовых институтов, источников права.

Форма организации семинарского занятия:

Собеседование по темам практических занятий.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии:

1. Понятие и признаки государства.
2. Теории происхождения государства.
3. Функции государства.
4. Формы государства.
5. Система права: отрасли права, правовые институты, правовые нормы.
6. Источники права.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие государства и его признаки. Место и роль государства в политической системе общества. Функции государства. Государственный механизм (органы государства, вооруженные силы и другие отряды вооруженных людей, принудительные учреждения). Формы государства, общественных отношений. Понятие политической системы общества и ее элементы. Общественные объединения и их виды. Понятие демократии, ее элементы.

1. Основные положения теории права. Право как общеобязательная система нормативного регулирования. Источники права. Формы права. Нормативно-правовой акт. Нормативный договор. Правовой обычай. Юридический прецедент. Конституционное (государственное) право, гражданское, уголовное, административно-процессуальное, трудовое, земельное право.

Тема 2. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе.

Ключевые понятия: административная ответственность, административное правонарушение, административные наказания, уголовная ответственность, уголовное правонарушение, уголовные наказания.

Цель занятия: сформировать представления об основных принципах и понятиях юридической ответственности, значении законности и правопорядка.

Форма организации семинарского занятия:

Собеседование по темам практических занятий.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии:

1. Предмет, метод и источники уголовного права. Принципы Уголовного права РФ.
2. Понятие и виды преступлений.
3. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
4. Уголовная ответственность и ее основания.

Вопросы для самопроверки:

1. При изучении настоящего раздела студент должен исследовать: понятие, цели, виды; понятие и признаки состава преступления; виды составов преступлений; понятие уголовной ответственности; отличие уголовной ответственности от иных видов правовой ответственности.

Тема 3. Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации. Система органов государственной власти в РФ. Правовое государство.

Ключевые понятия: Конституция РФ, конституционное право, правовое государство и теория разделения властей, судебная власть, судебная система, прокурорский надзор.

Цель занятия: сформировать представления об основных принципах и понятиях конституционного строя и правового государства.

Форма организации семинарского занятия:

Собеседование по темам практических занятий.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии:

1. Основы конституционного строя и народовластия в Российской Федерации.
2. Система органов государственной власти в РФ. Правовое государство.

Вопросы для самопроверки:

1. Предмет, метод и источники конституционного права. Конституция РФ – основной закон государства.
2. Основы конституционного строя РФ.
3. Правовое государство и теория разделения властей.
4. Система государственных органов и принцип разделения властей в РФ.

5. Порядок избрания и полномочия Президента РФ.
6. Порядок формирования и полномочия Федерального Собрания РФ.
7. Порядок формирования и полномочия Правительства РФ.
8. Судебная власть в РФ.

Тема 4. Основы правового регулирования основных отраслей российского права (уголовное, административное, гражданское, трудовое, семейное, экологическое)

Ключевые понятия: уголовное право, административное право, гражданское право, трудовое право, семейное право, экологическое право; уголовный закон, уголовное преступление, уголовная ответственность, уголовное наказание, административная ответственность, административное правонарушение, административное принуждение, гражданские права и обязанности, понятие брака, брачный договор, трудовой договор, трудовые споры, экологическая безопасность, экологическая политика.

Цель занятия: сформировать представления об основах регулирования основных отраслей российского права.

Форма организации семинарского занятия:

Собеседование по темам практических занятий.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии:

1. Уголовное право: понятие и задачи уголовного права; источники уголовного права; характеристика основных институтов общей и особенной частей уголовного права; преступление и наказание; классификация преступлений и общая характеристика основных видов преступления.

2. Административное право: понятие и система административного права; система органов исполнительной власти; основные принципы государственного управления; понятие административного правонарушения; административное принуждение; основания и порядок привлечения к административной ответственности; виды административной ответственности.

3. Гражданское право: право; правовые отношения; объекты и субъекты правоотношения.

4. Семейное и трудовое право: понятие и принципы семейного права; понятие трудового права; основные принципы источники трудового права. Понятие трудового договора.

5. Экологическое право: экологические системы как объект правового регулирования, основные понятия и принципы экологического права.

Вопросы для самопроверки:

1. Предмет, метод и источники уголовного права. Принципы Уголовного права РФ.

2. Понятие и виды преступлений.

3. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

4. Уголовная ответственность и ее основания.

5. Предмет административного права и особенности административно-правовых отношений.

6. Государственная служба и правовой статус государственных служащих.

7. Административные правонарушения и административная ответственность.

Административное производство.

8. Виды административных наказаний.

9. Предмет, метод и источники семейного права.

10. Анализ и виды семейных правоотношений.

11. Порядок заключения и расторжения брака.

12. Режим имущества супругов.

13. Права несовершеннолетних детей, права и обязанности родителей.

14. Предмет, метод и источники трудового права.

15. Понятие, основания возникновения и стороны трудовых правоотношений.

16. Трудовой договор: содержание, порядок заключения и расторжения.

17. Понятие, предмет и источники экологического права.

18. Государственное управление охраной окружающей среды.

19. Экологический контроль и ответственность за нарушения законодательства

в

области охраны окружающей среды

Тема 5. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны

Ключевые понятия: государственная тайна, служебная тайна, коммерческая тайна.

Цель занятия: сформировать представления об правовых основах государственной тайны и защиты информации.

Форма организации семинарского занятия:

Собеседование по темам практических занятий.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии:

1. Правовые основы и законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

2. Способы защиты охраняемой тайны.
3. Ответственность за нарушение охраняемой законом тайны.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятия «государственная тайна», «служебная тайна», «коммерческая тайна».
2. Информация как объект правового регулирования.
3. Особые правовые режимы защиты информации.

Тема 6. Заключение договоров

Ключевые понятия: договор, гражданско-правовой договор

Цель занятия: сформировать представления об правовых основах заключения договоров гражданско-правового характера.

Форма организации семинарского занятия:

Собеседование по темам практических занятий, практические задания.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии:

1. Понятие, основания возникновения и стороны гражданско-правовых отношений.
2. Гражданско-правовой договор: содержание, порядок заключения и расторжения.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятия «гражданско-правовой договор. Особенности составления и заключения договоров.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ К ВЫПОЛНЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫСТУПЛЕНИЯ НА СЕМИНАРСКОМ ЗАНЯТИИ

Семинарские занятия проводятся по определенной теме в виде докладов по заранее намеченным вопросам (время выступления по каждому вопросу: 10 - 15 минут).

Подготовку к каждому семинарскому занятию следует начинать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке, а затем изучении учебной литературы, рекомендованной к данной тематике, и самостоятельной работы с учебниками, учебными пособиями, научной и справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета.

При подготовке выступления по заявленной тематике студенту рекомендуется сделать следующее:

- проанализировать учебную литературу по проблеме выступления;
- осмыслить прочитанное, сформировать общую картину выступления (основное содержание, акценты на значимых компонентах, последовательность подачи материала, необходимую аргументацию, примеры);
- составить план-конспект своего выступления;
- дополнительно проработать особенно сложные по содержанию моменты выступления;
- обдумать возможные вопросы аудитории и ответы на них;
- подготовиться к импровизации по ходу выступления (сокращению или расширению материала, к углубленному раскрытию отдельных аспектов, приведению примеров, выступлению в условиях недостатка или избытка времени);
- подготовить сопроводительную слайдовую презентацию по выбранной тематике;
- предварительно прорепетировать дома выступление с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления.

При выступлении с докладом на семинарском занятии следует:

- подробно раскрыть содержание заявленного вопроса;
- выступающему говорить свободно с опорой на текст, но не читая его;
- сопровождать доклад по заявленному вопросу слайдовой презентацией (с возможным использованием видеофрагментов, видеофильмов, интерактивных заданий в аудитории со студентами).

Критерии оценивания выступления на семинарском занятии

1. Содержательные характеристики:

- умение раскрыть тему за ограниченное время;
- наличие и раскрытие основных понятий темы;
- умение аргументировано отвечать на вопросы;
- проработка основной учебной литературы по теме

2. Темп и грамотность речи, выразительность речи

3. Визуальные характеристики: поза, жесты, мимика, контакт с аудиторией

4. Особенности презентации:

- презентация начинается с титульного листа;
- присутствует план излагаемого материала;
- все материалы тщательно отредактированы и не содержат ошибок и опечаток;
- на слайдах отражены ключевые понятия темы;
- в презентации присутствует качественная наглядность, которая способствует

раскрытию темы;

- текст на слайдах читаемый, не сливается с фоном;
- слайды не перегружены текстом и содержат основную информацию;
- отбор материала, последовательность изложения и композиция слайдов

демонстрируют понимание материала;

- в презентацию включен список учебной литературы;
- выступление не дублирует текст презентации.

Предпосылки удачного выступления на семинарском занятии:

- проявление уважительного отношения к аудитории, умение удобно и понятно для слушателей, четко и ясно передать суть материала; постарайтесь при выступлении не читать заготовленный текст, а говорить с опорой на текст;

- нужно научиться слушать себя как бы со стороны, отмечая по ходу выступления сильные и слабые моменты;

- сила вдохновения;

- последовательность и логичность изложения материала; образность изложения, красочные примеры, сравнения, изящество логических и словесных построений, остроумие, ироничность замечаний, комментариев, непринужденность, живость, искренность выступления.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО РАБОТЕ С УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Работу с учебной литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках учебного курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя карандашом его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает ли тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер.

Умение работать с текстом приходит постепенно. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, определять проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого происходит знакомство с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивается весомость и доказательность аргументов сторон и делается вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в учебной литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с учебными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по конкретным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и учебной литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться различными словарями, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования и др.;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Общие требования

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики, таблицы, схемы, диаграммы и др.), сопровождающие подробное изложение мыслей докладчика.
2. Количество слайдов должно быть не более 20.
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты.
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда.

Примерный порядок слайдов

- 1 слайд – Титульный лист (организация, название работы, автор, дата).
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна и др.)
- 3 слайд – Цель и задачи.
- 4 ... n слайд – Основная часть.

n + 1 слайд – Заключение (выводы).

n + 2 слайд – Список использованных источников.

n + 3 слайд – Спасибо за внимание! / Благодарю за внимание!

Правила шрифтового оформления

1. Размер шрифта: 24 – 54 пункта (заголовки), 18 – 36 (обычный текст).
2. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков.
3. Не рекомендуется использовать более 2 – 3 типов шрифта.
4. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру.

Правила выбора цветовой гаммы

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации.
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов.
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться).
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от ее содержания.

Графическая информация

1. Рисунки, фотографии, диаграммы и др. должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями.
2. Размер одного графического объекта – не более половины размера слайда.
3. Соотношение «текст – картинки» - 2/3 (текста меньше чем картинок).
4. Анимация используется только в случае необходимости.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критического анализа источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;

– преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;

– формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам.

Самостоятельную работу по дисциплине следует начать сразу же после получения задания. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала по определенной теме курса путем ознакомления с конспектом соответствующей лекции или раздела учебника. Затем следует изучить нормативно-правовые акты с учетом последних изменений и дополнений и судебную практику по вопросам, относящимся к данной теме. Для этого следует использовать электронные ресурсы: «Консультант Плюс», «Гарант».

Рекомендуется в письменном виде отвечать на вопросы теоретической части конкретной темы дисциплины, чтобы приступить затем к выполнению письменных практических работ, имея необходимые знания.

Самостоятельную работу выполнять к каждому практическому занятию в соответствии с планом. Практическое задание предполагает подготовку ответа на теоретический вопрос, решение учебной задачи (выполнение практико-ориентированного задания), составление таблицы, схемы или проекта определенного документа (проекта сделки, искового заявления, решения суда и др.). После изучения определенной темы на практическом занятии проводится контрольный срез (в форме тестирования, коллоквиума и проч.)

При выполнении задания контрольного среза разрешается использовать нормативно-правовые акты, учебники и специальную литературу.

Кроме того, для проверки результатов самостоятельной работы используются различные формы контроля, в том числе:

1. Устные опросы и собеседования на практических занятиях;
2. Проверка решения учебных задач и выполнения практико-ориентированных заданий (в устной или письменной формах на практическом занятии);
3. Проверка результатов контрольных срезов (тестов).

4. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ /ЭКЗАМЕНУ

Раздел I

Государство и право. Их роль в жизни общества. Политическая система общества

1 Государство: понятие, признаки, функции.

2 Теории происхождения государства и права (теологическая, патриархальная, насилия, договорная, психологическая, марксистская и др.) Соотношение государства и права.

Раздел 2

Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права.

Отрасли права

3 Право и его место в системе социальных норм.

4 Норма права: понятие, структура, виды.

5 Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, действие (в пространстве, во времени, по кругу лиц).

6 Понятие, виды форм (источников) права

7 Основные правовые системы современности.

8 Международное право как особая система права.

9 Источники российского права

10 Понятие системы права. Система российского права.

Раздел 3

Понятие правонарушения и юридической ответственности. Состав правонарушения как основание для привлечения к ответственности.

11 Правонарушение: понятие, признаки, виды. Элементы состава правонарушения.

12 Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.

13 Законность и правопорядок в современном обществе.

14 Правовое государство.

Раздел 4

Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации. Система органов государственной власти в РФ. Правовое государство

15 Понятие конституции, форма и структура конституции.

16 Конституция РФ 1993 г. Основы конституционного строя РФ.

17 Особенности федеративного устройства России.

18 Система органов государственной власти.

Раздел 5

Основы гражданско-правового регулирования. Принцип равенства в гражданском праве.

19 Понятие гражданского правоотношения. Физические лица, как субъекты гражданского права.

- 20 Правоспособность, дееспособность.
- 21 Юридические лица: понятие, признаки, виды.
- 22 Право собственности. Основания приобретения права собственности.
- 23 Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
- 24 Наследственное право.

Раздел 6

Трудовое и семейное право как отрасли российского права.

25 Понятие семьи и брака. Условия действительности брака и порядок государственной регистрации заключения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов.

26 Прекращение брака и раздел имущества супругов. Правоотношения родителей и детей. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей.

27 Признание и установление отцовства. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей.

28 Усыновление (удочерение). Опекa и попечительство. Приемная семья.

29 Понятие трудового права.

30 Трудовой договор (контракт).

31 Трудовые правоотношения.

32 Трудовые споры (коллективные и индивидуальные) и порядок их разрешения.

Раздел 7

Уголовное и административное право. Основы юрисдикционного производства

33 Административные правонарушения.

34 Административные наказания и порядок их наложения.

35 Административные взыскания и порядок их наложения.

36 Уголовное право. Уголовный Закон. Принципы уголовного права.

37 Преступление: понятие, признаки. Категории преступлений. Состав преступления и его значение.

38 Уголовная ответственность.

39 Система и виды наказаний в уголовном праве.

40 Экологическое право.

41 Правовые основы защиты государственной тайны.

Практико-ориентированные задания

Задание 1.

В настоящее время существует несколько концепций происхождения государства и права. Тезисно в письменном виде изложите суть той концепции, которую

Вы считаете наиболее теоретически обоснованной, соответствующей уровню современной науки и практически подтвержденной. Аргументируйте свой выбор.

Задание 2.

Произведите сравнение и установите соотношение между внешними и внутренними функциями государства с постоянными и временными функциями государства. Результаты оформите в виде следующей таблицы:

Функции и государства	Постоянные функции	Временные функции
Внутренние функции		
Внешние функции		

Задание 3.

Какой признак влияет на классификацию государств по формам государственного правления? Кто или что может ограничивать власть монарха?

Задание 4. Что общего и в чем различие между унитарным государством, федерацией и конфедерацией? Ответ оформите в виде таблицы.

Форма государственного устройства	общее	различия
Унитарное государство		
Федерация		
Конфедерация		

Задание 5. Определите, какие из функций государства могут быть реализованы каждой из ветвей государства. Ответ сформируйте в виде таблицы.

Органы государства	Вид функций государства	Суть реализации функций государства
Законодательные		
Исполнительные		
Судебные		

Задание 6. Выявите отличия правонарушения от проступка и преступления.

Задание 7. Составьте и заполните таблицу «Виды юридической ответственности»

Задание 8.

Охарактеризуйте юридические свойства Конституции российской Федерации
заполнив таблицу:

Сущностные свойства	Представляет собой нормативно- правовой акт	
	Базируется на государственной воле общества	
Функциональные свойства	Обладает юридическим верховенством	
	Является базой текущего законодательства, служит источником его норм	
	Действует на всей территории России	
Приоритетные	Особая правовая охрана	
	Особый порядок изменения	

Задание 9.

Заполните таблицу «Брачный договор: форма и содержание, изменение и расторжение».

Понятие	
Заключение брачного договора	
Субъекты брачного договора	
Содержание брачного договора	
Отношения, регулируемые брачным договором	
Отношения, которые брачный договор не регулирует	
Изменение и расторжение брачного договора	
Признание брачного договора недействительным	

Задание 10. Заполните таблицу «Административная ответственность»

Понятие	
Основание	
Объект посягательства	
Цель применения мер административной ответственности	
Отличительный признак	
Существенная особенность	
Специфический признак	
Принципы	

Задание 11.

Составьте таблицу «Источники экологического права»

Задание 12.

Старший вожатый оздоровительного лагеря, проводя с вожатыми отрядов занятие, рассказал о признаках и функциях государства. В ходе обсуждения его доклада вожатый Ершов заявил: «Получается, что лагерь – это тоже государство, так как оно обладает определенной территорией, определенным населением, имеет аппарат власти, а налоги в лагере – это деньги, уплаченные родителями детей за путевки». Между участниками занятия возник спор.

Определите, правильны ли рассуждения вожатого Ершова. Что такое государство? Какие его признаки?

Задание 13.

На семейном совете Копытиных было решено, что Люба Копытина, 16 лет, должна возвращаться домой не позднее 22 часов. На просьбу Любы разрешить ей «гулять до 23 часов» отец разъяснил ей, что по трудовому законодательству с 22 часов начинается ночное время, и она как несовершеннолетняя до наступления ночи должна быть дома.

Правильна ли ссылка отца Любы Копытиной на закон в данном случае? Какими правилами регулируются изложенные отношения участников – правилами морали или правовыми нормами?

Задание 14.

Нина Мухина, 16 лет, работала ученицей табельщицы на текстильной фабрике. Увлекаясь косметикой, она весь свой заработок тратила на ее приобретение.

Мать Нины пыталась убедить дочь в неразумности, с ее точки зрения, таких покупок, так как семья испытывала материальные затруднения. На иждивении матери

Нины находились трое малолетних детей, а алименты с бывшего мужа она получала нерегулярно и это были небольшие суммы. Когда мать поняла, что убедить дочь не сможет, она обратилась в бухгалтерию фабрики с просьбой не выдавать Нине на руки заработок ввиду ее несовершеннолетия. Получив отказ, мать обратилась в комиссию по делам несовершеннолетних при местной администрации с просьбой лишить ее дочь права самостоятельно распоряжаться своим заработком.

Возможно ли частичное ограничение дееспособности несовершеннолетнего?

В какой орган должна была обратиться мать Нины со своей просьбой?

Задание 15.

Петрищева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве наследования имущества, принадлежавшего ее мужу Петрищеву. К заявлению она приложила решение суда о признании ее мужа безвестно отсутствующим. Нотариус, учитывая, что с момента получения последних сведений о муже Петрищевой прошло более 5 лет, решил, что в соответствии с законом Петрищева следует считать умершим, и выдал Петрищевой свидетельство о праве наследования.

Какие последствия влечет признание гражданина безвестно отсутствующим?

Имелись ли в данном случае условия для того, чтобы считать Петрищева умершим?

Правомерны ли действия нотариуса?

Задание 16.

Сутупова обратилась в суд с заявлением, в котором просила объявить умершим ее мужа В.А. Сутупова. К заявлению она приложила акт о несчастном случае, согласно которому Сутупов вместе с четырьмя шахтерами спустился в забой, где через некоторое время произошел взрыв. Тела трех шахтеров были в тот же день найдены спасателями и подняты наверх, но поиски Сутупова результатов не дали. Заявительница пояснила, что с тех пор прошло уже 3 месяца и она добивается получения пенсии на своих малолетних детей по случаю потери кормильца, но сотрудники загса отказываются выдать ей свидетельство о смерти мужа и советуют добиваться решения суда об объявлении мужа умершим.

Подлежит ли удовлетворению просьба Сутуповой?

Задание 17.

Каковы особенности правоспособности и дееспособности юридических лиц? В чем они отличаются от правоспособности и дееспособности граждан?

Задание 18.

Иванушкин сожительствовал с Королевой. Мать Королевой, узнав, что ее дочь беременна, стала требовать с Иванушкина надлежащего оформления фактически брачных отношений. Иванушкин вначале отказывался зарегистрировать брак, но после угрозы со стороны матери вынужден был подать заявление в ЗАГС, заявив, что его невеста страдает слабоумием.

Должен ли ЗАГС зарегистрировать данное заявление? В каких случаях не допускается заключение брака?

Задание 19.

Студент Соловьев, получавший стипендию, работал вместе с другими студентами своего курса по ремонту студенческого общежития. Вследствие несоблюдения администрацией института мер по технике безопасности под Соловьевым провалились строительные леса и, упав, он сломал позвоночник. В результате травмы он потерял 60 % общей трудоспособности.

Каким нормативным актом регулируются данные правоотношения?

Задание 20.

Степанов нашел на речке пистолет системы Вальтер с патронами и из любопытства произвел из него два бесприцельных выстрела в речку. На следующий день Степанов добровольно сдал пистолет работникам милиции.

Есть ли в действиях Степанова состав преступления. Если – да, то какого?

5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная учебная литература

1. Смоленский, М. Б. Правоведение: учебник / М.Б. Смоленский. – Москва: ИЦ ПРИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 430 с. — URL: <http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=417983> (дата обращения: 27.08.2020). — Текст: электронный.

2. Основы государства и права : учебное пособие для вузов / С. А. Комаров [и др.] ; под общей редакцией С. А. Комаров. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 681 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12417-0.— URL: <https://urait.ru/bcode/447464> (дата обращения: 27.08.2020). — Текст: электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. Правоведение: учебник / под ред. И. В. Рукавишниковой, И. Г. Напалковой. – 2-е издание, измененное. – Москва: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. —

URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=376839> (дата обращения: 27.08.2020). —

Текст: электронный.

Алексеевко, В. А. Правоведение: Учебник для студентов вузов, обучающихся по неюридическим специальностям / [В.А. Алексеевко, О.Н. Булаков, И.В. Зыкова, Н.Н. Косаренко и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2008. - 471 с. - Библиогр.: с. 469-471. — Текст: непосредственный.

Богацкая С. Г. Правоведение: учебник для вузов / С. Г. Богацкая. - Москва : Юнити, 2003. - 319, [1] с. — Текст: непосредственный.

Магницкая Е. В. Правоведение: учебное пособие для вузов. - 4-е изд. ; доп. и перераб. - Москва ; Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 572 с. - (Учебное пособие). — Текст: непосредственный.

Правоведение: курс лекций / под ред. О. А. Зайцева ; Московская академия экономики и права. - Москва: Экзамен, 2006. - 447 с. — Текст: непосредственный.

Правоведение: практикум : [16+] / ответственный редактор В. А. Васенков. - 2-е изд.; перераб. и доп. - Москва : Юрист, 2005. - 127 с. — Текст: непосредственный.

6. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ УСПЕВАЕМОСТИ И СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице ниже.

Таблица - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (18 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80	Лекционные занятия (конспект) (12 занятий)	1 балл - посещение 1 лекционного занятия	12
		Работа на семинарах (12 занятий)	1 балл - посещение 1 практического занятия 2 балла – посещение 1 занятия и выполнение работы на 51-65% 3 балла - самостоятельность и выполнение работы на 66-85 %	12-60

			4 балла - вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 66-85 % 5 баллов – существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100%	
		Индивидуальное задание 0	7 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	7-10
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
тест	20	Решение заданий части А.	2,5 балла (пороговое значение) 5 баллов (максимальное значение)	2,5-5
		Решение заданий части В.	2,5 балла (пороговое значение) 5 баллов (максимальное значение)	2,5-5
		Решение заданий части С.	3 балла (пороговое значение) 5 баллов (максимальное значение)	3-5
Итого по промежуточной аттестации (зачету)				11 – 20 б. (51 – 100% по приведенной шкале)
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.